

Правила приема в кружки, работающие на платной основе.

І. Общие положения.

- 1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Уставом Муниципального бюджетного учреждения культуры города Бузулука Дом культуры «Машиностроитель» (далее Учреждение).
- 1.2. Культурно-досуговые формирования – это кружки, студии, клубы т.е творческие коллективы. В них могут участвовать граждане России от 3 до 80 лет.
- 1.3. Кружки и студии, действующие на платной основе, также как и другие платные услуги, населению, создаются на базе Учреждения на договорной основе с их участниками.

ІІ. Условия приема и оплата.

- 2.1. Участники (старше 18 лет) зачисляются в кружки и студии Учреждения после ознакомления с настоящими Правилами, на основании заявления о приеме, после подписания договора. Участники (до 18 лет) зачисляются в кружки и студии Учреждения после ознакомления родителя или законного представителя с настоящими Правилами, на основании заявления родителя или законного представителя о приеме, после подписания договора с родителем или законным представителем.
- 2.2. При поступлении в кружки и студии участник проходит собеседование.
- 2.3. Занятия в кружках, студиях и коллективах проводятся согласно расписанию работы платных коллективов.
- 2.4. Плата за занятия в кружках и студиях на платной основе производится ежемесячно с 10-го по 20-ое число текущего месяца за следующий месяц занятий.
- 2.5. Сбор оплаты производится строго через кассу Учреждения по бланкам строгой отчетности. Денежные средства учитываются учреждением как доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и поступают на внебюджетный счет Учреждения. Родителям выдается ежемесячная квитанция об оплате, которая сохраняется на протяжении всего периода занятий.
- 2.6. Занятия в общегосударственные праздники не проводятся.
- 2.7. В сумму оплаты входят от 4 до 12 занятий в месяц. Конкретное число занятий по каждому платному кружку прописывается в положении о платном коллективе.
- 2.8. При взыскании платы за участие в платных кружках предоставляются льготы, утвержденные Приказом руководителя Учреждения.
- 2.9. В случае болезни или отсутствия ребенка на занятиях (более половины занятий) предоставляется справка. В этом случае оплата не взимается. В случае отсутствия документа, подтверждающего болезнь ребенка, перерасчет оплаты не производится. Оплата производится полностью за место, которое сохраняется за ребенком.
- 2.10. В случае отмены занятий по причине болезни руководителя кружка, руководителем назначается дополнительное занятие.
- 2.11. Иные неординарные жизненные ситуации (семейные обстоятельства, временные финансовые сложности, длительная болезнь и т.д.) связанные с оплатой занятий участников, рассматриваются администрацией Учреждения в индивидуальном порядке.
- 2.12. Дети, поступающие в Учреждения на занятия в кружки и студии после 15 числа текущего месяца вносят оплату в 50% размере.
- 2.13. В случае прекращения посещения занятий участником по независящим от Учреждения причинам, деньги, уплаченные за занятия, не возвращаются.

III. Положения о здоровье участников клубных формирований.

- 3.1. Подписывая заявление о приеме, участник (с 18 лет), родитель или законный представитель подтверждает, что участник культурно-досугового формирования не имеет медицинских противопоказаний для посещения занятий.
- 3.2. В случае сокрытия достоверной информации о состоянии здоровья или физической патологии у ребенка от руководителя коллектива, всю ответственность за его состояние или приступы болезни на занятиях несут родители или законные представители.
- 3.3. За жизнь и здоровье ребенка вне кабинета (в фойе, туалетных комнатах, раздевалках и т.д.) ответственность несут сопровождающие детей лица.
- 3.4. Участники клубного формирования с ограниченными возможностями должны посещать занятия в сопровождении ответственного лица, которое в случае необходимости сможет оказать первую помощь. Представитель сопровождает участника до помещения для занятий и находится в фойе.

IV. Правила посещения занятий.

- 4.1. Участники должны посещать занятия в соответствии с расписанием.
- 4.2. Участники и сопровождающие их лица обязаны приходить на занятия за 15-20 минут до начала занятий.
- 4.3. Участники обязаны заранее ставить в известность руководителя о причине отсутствия на занятиях или о намерении прекратить занятия. В случае плохого самочувствия участника, с симптомами заболевания руководитель коллектива в праве не допустить участника к занятию. Строго запрещается посещать занятия во время инфекционных болезней, представляющих опасность для других.
- 4.4. Участники обязаны соблюдать дисциплину на занятиях и строго выполнять задания руководителя кружка.
- 4.5. Родители допускаются на занятия только по приглашению руководителя, кроме «открытых» занятий.
- 4.6. Руководитель оставляет за собой право отчислять учащихся в связи с нарушением правил оплаты, внутреннего распорядка Учреждения и отклонениями в поведении ребенка.
- 4.7. В течение года в Учреждения проводятся плановые мероприятия: праздники, фестивали, конкурсы, творческие и академические вечера, отчетные концерты и спектакли и т. д. Участие в данных мероприятиях также являются частью творческого процесса и обязательны для участников клубного формирования.
- 4.8. Участие детей в мероприятиях Учреждения (генеральные репетиции, концерты, конкурсы, праздники и т.д.) являются частью творческого процесса и обязательны для участников клубного формирования.
- 4.9. Учебные пособия, канцелярские товары, специальную одежду, обувь и другие, необходимые для занятий принадлежности, приобретаются участниками самостоятельно.
- 4.10. Участники обязаны бережно относиться к имуществу Учреждения, учебным пособиям, музыкальным инструментам и т.д. В случае порчи имущества Учреждения участники обязаны возместить нанесенный ущерб.
- 4.11. Участники обязаны соблюдать чистоту и порядок в залах, фойе, классах и туалетных комнатах.
- 4.12. Учреждения не несет ответственность:
 - за вещи, не сданные в гардероб,
 - за личные вещи, оставленные без присмотра в фойе и раздевалках.
- 4.13. Участники обязаны:
 - соблюдать правила внутреннего распорядка;
 - оплачивать платные услуги в утвержденном порядке и в установленные сроки;
 - систематически посещать занятия и выполнять в установленные сроки все задания руководителей коллективов.

4.14. Руководители коллективов обязаны:

- Проводить занятия и культурно-просветительские мероприятия в соответствии с утвержденными планами Учреждения и индивидуальными планами.
- Проводить занятия в дни и часы, установленные расписанием.
- При подготовке массовых мероприятий проводить дополнительные занятия и репетиции в дни и часы, согласованные с администрацией.
- Следить за правильностью и своевременностью оплаты за занятия детей.
- Отчислять участников коллективов и кружков за грубые нарушения дисциплины и нарушение условий и сроков оплаты за занятия.